

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение

«Научный центр психического здоровья»

Отдел непрерывного образования и профессионального развития

ОДОБРЕНО

на заседании Учёного совета

ФГБНУ НЦПЗ

от 16 сентября 2025 г.

протокол № 7

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБНУ НЦПЗ

Ю.А. Чайка

19 сентября 2025 г.

П О Л О Ж Е Н И Е

о стипендиальном обеспечении обучающихся в

в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении

«Научный центр психического здоровья»

Москва, 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Научный центр психического здоровья» (далее – Положение) определяет порядок назначения и выплаты стипендий обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – бюджетные ассигнования) по очной форме обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2016 № 1390 «О формировании стипендиального фонда», приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.02.2024 № 119 «О назначении и выплате стипендии Президента Российской Федерации для аспирантов и адъюнктов, проводящих научные исследования в рамках реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 01.07.2025 № 994 «О стипендиях имени М.В. Пироговой», указом Президента Российской Федерации от 18.07.2024 № 529 «Об утверждении приоритетных направлений научно-технологического развития и перечня важнейших научеких технологий», Уставом и иными локальными нормативными актами Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Научный центр психического здоровья» (далее – ФГБНУ НЦПЗ).

1.3. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

1.4. В ФГБНУ НЦПЗ могут выплачиваться следующие виды стипендий:

- государственная стипендия ординаторам и аспирантам (далее – обучающиеся);
- стипендия Президента Российской Федерации для аспирантов, проводящих научные исследования в рамках реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации (далее – стипендия Президента);
- стипендия имени М.В. Пироговой для ординаторов и аспирантов, проявившим активную гражданскую позицию, а также участвующим в общественно полезной деятельности, направленной на развитие гражданских инициатив (далее – стипендия М.В. Пироговой);
- стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение.

1.5. Государственная стипендия обучающимся выплачивается в размерах, определяемых ФГБНУ НЦПЗ, с учетом мнения совета обучающихся и выборного органа первичной профсоюзной организации (при наличии такого органа) в пределах средств, выделяемых ФГБНУ НЦПЗ, на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд).

1.6. Стипендия Президента и стипендия М.В. Пироговой выплачиваются за счет бюджетных ассигнований доведенным в установленном порядке до ФГБНУ НЦПЗ путем предоставления субсидий.

1.7. Размеры стипендий обучающимся, выплачиваемых в ФГБНУ НЦПЗ, не могут быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

1.8. Обучающимся из числа иностранных граждан, иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме, выплачивается государственная стипендия в соответствии с настоящим Положением, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

1.9. Размеры стипендий, учрежденных Президентом Российской Федерации и порядок их выплаты определяются нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

2. Порядок назначения и выплаты государственной стипендии

2.1. Государственная стипендия (далее – Стипендия) выплачивается обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – бюджетные ассигнования) и назначается в зависимости от успешности освоения программ подготовки на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания.

2.2. Стипендия назначается на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком (в случае отсутствия такой промежуточной аттестации – до окончания обучения).

2.3. Обучающийся, которому назначается Стипендия должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

2.4. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком Стипендия выплачивается всем обучающимся первого года обучения по очной форме за счет бюджетных ассигнований.

2.5. Иностранным гражданам и лицам без гражданства, обучающимся в ФГБНУ НЦПЗ в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, назначается при приеме в ФГБУ НЦПЗ на весь период прохождения обучения вне зависимости от успехов в учебе.

2.6. Выплата Стипендии обучающимся осуществляется ежемесячно в период не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным. В декабре Стипендия выплачивается в срок не позднее 31 декабря текущего года.

2.7. Стипендия обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию по уважительной причине (при представлении подтверждающих документов), назначается после прохождения промежуточной аттестации, установленной в индивидуальные сроки в порядке, установленном локальными нормативными актами ФГБНУ НЦПЗ.

До прохождения промежуточной аттестации такой обучающийся продолжает получать Стипендию, если она была ему назначена по результатам прохождения предшествующей промежуточной аттестации.

2.8. Выплата Стипендии обучающемуся прекращается с момента отчисления его из ФГБНУ НЦПЗ. В этом случае размер Стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

2.9. Выплата Стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам,

отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 или 3 лет (далее – Отпуск), и возобновляется с первого числа месяца выхода из Отпуска по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления Отпуска, с учетом периода обучения, за который стипендия была выплачена до предоставления Отпуска.

2.10. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации выплата назначеннной Стипендии продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из ФГБНУ НЦПЗ.

2.11. Обучающимся за счет средств федерального бюджета, переведенным из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность или на другую образовательную программу в ФГБНУ НЦПЗ, или переведенным в установленном порядке с договорной формы обучения на обучение за счет средств федерального бюджета, стипендия назначается при отсутствии академической задолженности и отсутствии по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно» с первого месяца семестра после перевода.

2.12. Назначение, приостановление или прекращение выплаты Стипендии осуществляется приказом директора ФГБНУ НЦПЗ.

Для рассмотрения вопросов по распределению стипендиального фонда, не предусмотренных настоящим Положением, по представлению руководителя отдела непрерывного образования и профессионального развития (далее – отдел НОПР) может создаваться стипендиальная комиссия (далее – Комиссия).

Руководит Комиссией председатель в лице директора ФГБНУ НЦПЗ. В состав Комиссии могут входить лица из числа административно-управленческого персонала, представителей Совета обучающихся (при наличии такого Совета) и (или) выборного органа первичной профсоюзной организации.

3. Порядок назначения и выплаты стипендии Президента Российской Федерации для аспирантов, проводящих научные исследования в рамках реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации

3.1. Кандидатами на назначение стипендии Президента являются граждане Российской Федерации из числа аспирантов, обучающихся по очной форме обучения и проводящих научные исследования в рамках реализации приоритетов научно-технологическое развитие, направленные на подготовку к защите диссертации (далее – диссертация) на соискание ученой степени кандидата наук (далее – соискатель стипендии).

3.2. В конкурсном отборе (далее – конкурсный отбор) могут принимать участие соискатели стипендии, которым назначен научный руководитель (научные руководители) и утверждена тема диссертации.

3.3. Рассмотрение назначения и выплаты стипендии Президента и установление квот получателей стипендии Президента осуществляется Советом по вопросам назначения и выплаты стипендии Президента на основании конкурсного отбора.

3.4. Стипендия Президента назначается на срок от одного до четырех лет. Размер стипендии Президента составляет 75 000 рублей ежемесячно. Выплата стипендии Президента победителям конкурсных отборов производится ежемесячно.

3.5. Аспиранты, получающие стипендию Президента, не лишаются права получения других видов стипендий в установленном порядке.

3.6. Конкурсный отбор проводит Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Минобрнауки), в том числе:

- создает конкурсную комиссию, утверждает ее состав;
- разрабатывает и утверждает конкурсную документацию;

— публикует на официальном сайте Минобрнауки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет», официальный сайт Минобрнауки и на сайте Совета по вопросам назначения и выплаты стипендии Президента в сети «Интернет» (далее – Совет, сайт Совета), объявление о проведении конкурсного отбора, содержащее конкурсную документацию, а также информацию об итогах конкурсного отбора.

В случае необходимости получения разъяснений положений конкурсной документации ФГБНУ НЦПЗ вправе направить в Минобрнауки запрос в письменной форме, который подписывается директором ФГБНУ НЦПЗ или лицом его замещающим.

3.7. Критериями оценки заявок на участие в конкурсном отборе являются оценки планируемого научного исследования, достижения аспиранта и его участие в научной (научно-исследовательской) деятельности, достижения научного руководителя и его результативность при руководстве аспирантами.

3.8. Соискатели стипендии выдвигаются научным руководителем (научными руководителями). Представление научного руководителя (научных руководителей) о выдвижении соискателя стипендии на получение стипендии Президента (далее - представление) описывает научные достижения соискателя стипендии и его участие в научной (научно-исследовательской) деятельности.

3.9. Представление согласовывается директором ФГБНУ НЦПЗ и входит в состав заявки на участие в конкурсном отборе.

3.10. ФГБНУ НЦПЗ в течение 21 рабочего дня со дня начала проведения конкурсного отбора представляют в Минобрнауки с использованием функционала сайта Совета заявки на участие в конкурсном отборе, в составе которых должны быть представлены следующие документы:

— сопроводительное письмо, подписанное директором ФГБНУ НЦПЗ, или лицом, исполняющим его обязанности, с приложением копий учредительных документов ФГБНУ НЦПЗ, заверенный в установленном порядке, и документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего сопроводительное письмо, с указанием полного наименования организации, фамилии, имени, отчества (при наличии) соискателя стипендии, курса и формы обучения в аспирантуре, научной специальности, темы диссертации соискателя стипендии и приоритета научно-технологического развития, которому соответствует указанная тема, фамилии, имени, отчества (при наличии) научного руководителя (научных руководителей);

— представление;

— копия паспорта гражданина Российской Федерации – соискателя стипендии;

— копия паспорта гражданина Российской Федерации или копия паспорта иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность – научного руководителя (научных руководителей);

— согласие соискателя стипендии на размещение в сети «Интернет» информации об участии в конкурсном отборе, включая сведения о фамилии, имени и отчестве (при наличии), о научном исследовании, и иной информации, связанной с конкурсным отбором;

— согласие научного руководителя (научных руководителей) на размещение в сети «Интернет» информации об участии в конкурсном отборе, включая сведения о фамилии, имени и отчестве (при наличии), о научном исследовании, и иной информации, связанной с конкурсным отбором;

— согласие организации на размещение в сети «Интернет» информации о поданной заявке об участии в конкурсном отборе, сведений об организации и иной информации, связанной с конкурсным отбором;

— конкурсная анкета, содержащая: сведения о соискателе стипендии – фамилия, имя и отчество (при наличии), число, месяц и год рождения, адрес регистрации по месту жительства или месту пребывания, номер мобильного телефона, адрес электронной почты, место учебы, место работы (при наличии) с указанием занимаемой должности, описание научных достижений соискателя стипендии и его участие в научной (научно-исследовательской) деятельности, включая публикации в научных журналах и изданиях, результаты интеллектуальной деятельности, участие в конференциях и семинарах, общественное признание (премии, медали и другие награды) за последние 5 лет.

— сведения о научном руководителе (научных руководителях) - фамилия, имя и отчество (при наличии), число, месяц и год рождения, адрес регистрации по месту жительства или месту пребывания, номер мобильного телефона, адрес электронной почты, место учебы, место работы с указанием занимаемой должности, ученой степени, ученого звания (при наличии) и даты их присуждения (присвоения) описание научных достижений научного руководителя (научных руководителей) и его участие в научной (научно-исследовательской) деятельности за последние 5 лет, включая публикации в научных журналах и изданиях, результаты интеллектуальной деятельности, информация о количестве аспирантов, осваивающих и завершивших освоение программ аспирантуры под руководством научного руководителя (научных руководителей) с указанием даты защиты диссертации за последние 5 лет.

— индивидуальный план научной деятельности соискателя стипендии, включающий описание научного исследования.

3.11. Заявка, подготовленная ФГБНУ НЦПЗ, а также вся корреспонденция, связанная с ней, должны быть изложены на русском языке. Допускается представление сведений о научных работах на иностранном языке.

3.12. ФГБНУ НЦПЗ несет ответственность за достоверность сведений, представленных в заявке, на участие в конкурсном отборе, и самостоятельно отслеживает на сайте Совета изменения, вносимые в конкурсную документацию.

3.13. ФГБНУ НЦПЗ вправе изменить поданную заявку или отозвать ее в любое время до истечения окончательного срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора.

3.14. Для участия в конкурсном отборе соискатель стипендии и научный руководитель (научные руководители):

— должны пройти регистрацию на сайте Совета;

— в личных кабинетах заполнить интерактивные формы, сформировать (подготовить) и загрузить необходимые документы (формы для заполнения приводятся в конкурсной документации на соответствующий год);

— завершить работу с заявкой в срок, указанный в объявлении о проведении конкурсного отбора в соответствующем году.

3.15. Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок на участие в конкурсном отборе рассматривает заявки в целях определения соответствия заявок и соискателя стипендии установленным требованиям.

3.16. Основаниями для отклонения конкурсной комиссией заявки на участие в конкурсном отборе являются:

3.16.1. несоответствие соискателя стипендии требованиям, указанным в пунктах 3.1-3.2 настоящего Положения;

3.16.2. несоответствие заявки на участие в конкурсном отборе требованиям, указанным в пункте 3.10 настоящего Положения;

3.16.3. недостоверность информации, представленной в заявке на участие в конкурсном отборе;

3.16.4. подача заявки на участие в конкурсном отборе после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе.

3.17. Протокол заседания Совета размещается на официальном сайте Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и на сайте Совета не позднее 2-го рабочего дня после его подписания.

3.18. Назначение стипендии Президента осуществляется с даты, установленной приказом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации о проведении конкурсного отбора, но не ранее даты начала проведения конкурса отбора.

3.19. После получения приказа Минобрнауки и установления квот, ФГБНУ НЦПЗ издает свой приказ с конкретным указанием получателей стипендии Президента.

3.20. Выплата стипендии Президента приостанавливается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем наступления следующих случаев:

3.20.1. убытие получателя стипендии Президента в зарубежную командировку (стажировку) на срок более 6 месяцев;

3.20.2. нахождение получателя стипендии Президента в Отпуске.

3.21. ФГБНУ НЦПЗ в течение 20 календарных дней со дня наступления случаев, указанных в пункте 3.20 настоящего Положения, предоставляет сведения об этом в Минобрнауки с приложением подтверждающих документов.

3.22. Выплата стипендии Президента возобновляется после устранения причин, повлекших приостановление выплаты на основании мотивированного обращения ФГБУ НЦПЗ в Минобрнауки, и издании им соответствующего приказа.

3.23. Выплата стипендии Президента прекращается в следующих случаях:

3.23.1. отчисление получателя стипендии Президента из ФГБНУ НЦПЗ, за исключением перевода получателя стипендии Президента из одной организации в другую;

3.23.2. представление личного заявления получателя стипендии Президента;

3.23.3. смена научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии Президента, за исключением смены научного руководителя (научных руководителей) по причинам смерти научного руководителя (научных руководителей), выезда для временного или постоянного проживания в другой стране, привлечения к уголовной ответственности, увольнения, а также по состоянию здоровья, включая нахождение в Отпуске.

3.23.4. неодобрение бюро Совета по вопросам назначения и выплаты стипендии Президента нового научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии в случае смены научного руководителя (научных руководителей) по причинам, указанным в подпункте 3.23.3 настоящего Положения.

3.23.5. направление в адрес Совета ходатайства научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии Президента о прекращении выплаты с указанием оснований прекращения выплаты стипендии Президента.

3.24. ФГБНУ НЦПЗ обязан прекратить выплату стипендии Президента с 1-го числа месяца, следующего за месяцем наступления случаев, предусмотренных пунктом 3.23 настоящего Положения, и в течение 20 календарных дней со дня наступления указанных случаев представить сведения об этом в Минобрнауки:

3.24.1. в случае перевода получателя стипендии Президента из ФГБНУ НЦПЗ в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, ФГБНУ НЦПЗ обязан уведомить об этом Минобрнауки в течение 14 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом.

3.24.2. в случае смены научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии Президента по причинам, указанным в подпункте 3.23.3 настоящего Положения, ФГБНУ НЦПЗ обязан уведомить об этом Министерство науки и высшего образования Российской

Федерации в течение 14 рабочих дней со дня назначения нового научного руководителя (научных руководителей). К уведомлению прикладываются документы в отношении нового научного руководителя (научных руководителей) перечисленными в пункте 3.10 настоящего Положения, а также согласие нового научного руководителя (научных руководителей) на научное руководство.

3.24.3. отчет о выплате стипендии Президента за текущий год представляется ФГБНУ НЦПЗ в Минобрнауки, по установленной им форме, ежегодно до 20 декабря текущего года.

3.24.4. Информация о выполнении индивидуального плана научной деятельности получателя стипендии Президента за текущий год, в том числе отзыв научного руководителя (научных руководителей) о перспективах защиты диссертации, а также информации о результатах защиты диссертации по истечении одного года после освоения программы аспирантуры предоставляются ФГБНУ НЦПЗ посредством сайта Совета ежегодно, до 20 декабря текущего года, в Совет и Минобрнауки по формам, устанавливаемым Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

4. Порядок назначения и выплаты стипендии имени М.В. Пироговой

4.1. Кандидатами на назначение и получение стипендии М.В. Пироговой являются: ординаторы и аспиранты, обучающиеся по очной форме обучения, проявившие активную гражданскую позицию, а также участвующие в общественно полезной деятельности, направленной на развитие гражданских инициатив.

4.2. Назначение стипендии М.В. Пироговой осуществляется Минобрнауки ежегодно по результатам конкурсного отбора на получение стипендий сроком на 12 месяцев, начиная с 1 сентября соответствующего года.

4.3. Нахождение получателя стипендии в Отпуске не является основанием для прекращения выплаты стипендии М.В. Пироговой.

4.4. Принятие решения о проведении конкурса, создании комиссии по проведению конкурса (далее – конкурсная комиссия) и размещении на официальном сайте Минобрнауки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" всей информации, касающейся проведения указанного конкурса (в том числе место, срок, порядок представления документов, итоги и т.д.) осуществляют Минобрнауки.

4.5. Кандидаты выдвигаются ФГБНУ НЦПЗ при условии отсутствия у кандидатов за период с 1 апреля года, предшествующего году назначения стипендии, по 31 марта года назначения стипендии (далее - конкурсный период) академической задолженности.

4.6. Кандидаты должны иметь за конкурсный период, указанный в пункте 4.5. настоящего Положения значительные достижения в одном или нескольких из следующих видов проявления активной гражданской позиции, а также участия в общественно полезной деятельности, направленной на развитие гражданских инициатив:

- а) охрана окружающей среды и защита животных;
- б) поддержка проведения специальной военной операции и ее участников;
- в) профилактика и охрана здоровья граждан, а также пропаганда здорового образа жизни;
- г) развитие гражданских инициатив в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовного развития личности;
- д) формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности, культуры межнационального (межэтнического) и межконфессионального общения;
- е) сохранение и укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей;
- ж) социальная поддержка и защита ветеранов Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий;
- з) социальная поддержка, защита и реабилитация граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных граждан, социальную реабилитацию безработных граждан,

инвалидов и иных лиц, которые в силу обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы и (или) находятся в трудной жизненной ситуации;

и) ликвидация чрезвычайных ситуаций и их последствий, профилактика и тушение пожаров, проведение аварийно-спасательных работ, а также помочь пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, военных, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

к) оказание бесплатной юридической помощи и правовое просвещение населения;

л) содействие деятельности по профилактике социально опасных форм поведения граждан, распространению и (или) производству социальной рекламы;

м) содействие защите материнства, отцовства и детства.

4.7. Конкурсная комиссия оценивает достижения кандидата по следующим критериям:

а) общественная значимость;

б) масштабность (международный, всероссийский, межрегиональный, региональный, межмуниципальный, муниципальный уровни);

в) уникальность;

г) личный вклад кандидата;

д) количество часов, затраченных кандидатом на добровольческую (волонтерскую) деятельность, компетенции и полученный опыт кандидата в добровольческой (волонтерской) деятельности, информация о которых включена в единую информационную систему в сфере развития добровольчества (волонтерства);

е) реализация гражданских инициатив в рамках участия кандидата в социально значимых проектах и проектах в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина, реализуемых некоммерческими организациями, включенными в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций.

4.8. ФГБНУ НЦПЗ представляет в Минобрнауки следующие документы:

— сопроводительное письмо, подписанное директором ФГБНУ НЦПЗ (лицом, уполномоченным на подписание сопроводительного письма, с приложением копий документов, подтверждающих полномочия такого лица);

— копия приказа о зачислении кандидата, заверенная директором ФГБНУ НЦПЗ (лицом, уполномоченным на заверение указанной копии приказа, с приложением копий документов, подтверждающих полномочия такого лица), или выписка из приказа о зачислении кандидата;

— документ, подтверждающий отсутствие у кандидата академической задолженности за конкурсный период, подписанный директором ФГБУ НЦПЗ (лицом, уполномоченным на подписание указанного документа, с приложением копий документов, подтверждающих полномочия такого лица), или заверенная им копия такого документа;

— копии документов, подтверждающих достижения кандидата, заверенные директором ФГБНУ НЦПЗ (лицом, уполномоченным на заверение указанных копий документов, с приложением копий документов, подтверждающих полномочия такого лица);

— документы, содержащие описание достижений кандидата по критериям, указанным в пункте 4.7. настоящего Положения, подписанные директором ФГБНУ НЦПЗ (лицом, уполномоченным на подписание указанных документов, с приложением копий документов, подтверждающих полномочия такого лица);

— выписка из единой информационной системы в сфере развития добровольчества (волонтерства), содержащая информацию о количестве часов, затраченных кандидатом на добровольческую (волонтерскую) деятельность, компетенциях и полученном опыте кандидата в добровольческой (волонтерской) деятельности (при наличии).

4.9. Приказ о назначении стипендий победителям конкурса размещается на официальном сайте Минобрнауки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в 3-дневный срок со дня его издания.

4.10. После получения приказа Минобрнауки, ФГБНУ НЦПЗ издает свой приказ с конкретным указанием получателей стипендии М.В. Пироговой.

4.11. Выплата стипендии прекращается в следующих случаях:

— отчисление получателя стипендии из ФГБНУ НЦПЗ (за исключением случая, предусмотренного пунктом 4.13. настоящего Положения);

— представление в ФГБНУ НЦПЗ личного заявления получателя стипендии о прекращении выплаты стипендии М.В. Пироговой.

4.12. ФГБНУ НЦПЗ прекращает выплату стипендии М.В. Пироговой с 1-го числа месяца, следующего за месяцем наступления случаев, предусмотренных пунктом 4.11 настоящего Положения, и в течение 14 рабочих дней предоставляет в Минобрнауки сведения об этом путем направления посредством системы электронного документооборота или иным способом соответствующего письма, подписанного директором ФГБНУ НЦПЗ и (лицом, уполномоченным на подписание указанного письма, с приложением копий документов, подтверждающих полномочия такого лица).

4.13. В случае перевода получателя стипендии М.В. Пироговой в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, ФГБНУ НЦПЗ обязан уведомить об этом Минобрнауки посредством системы электронного документооборота или иным способом в течение 14 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с его переводом.

5. Порядок изменения и дополнения настоящего Положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом директора ФГБНУ НЦПЗ на основании решения Учёного совета.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены, в том числе в связи с изменением законодательства Российской Федерации в порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.

Локальный нормативный акт подготовил:

Руководитель отдела
непрерывного образования
и профессионального развития

_____ Л.П. Примачик

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
по научно-организационной деятельности

_____ В.Г. Каледа

Заведующий юридическим отделом

_____ Е.В. Акулова