

противодействия коррупции  
федерального государственного бюджетного научного учреждения  
«Научный центр психического здоровья»  
на 2025 год

**ПЛАН**

И. о. директора  
Д.М.Н., Ю.А. Чайка  
«15» \_\_\_\_\_ 2024 г.



№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.1	Информирование работников, замещающих отдельные должности в федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Научный центр психического здоровья» (далее соответственно – работники; Центр), по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах), их ознакомление с обзором типовых ошибок при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно до 1 февраля	Своевременное исполнение работниками Центра обязанности по представлению сведений о доходах
1.2	Мониторинг представления сведений	Должностное лицо,	Ежегодно	Своевременное исполнение работниками

<p>о доходах работниками в рамках Декларационных кампаний с информированием директора Центра о ходе декларационной кампании</p>	<p>ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>до 15 апреля</p>	<p>обязанности по представлению сведений о доходах Повышение исполнительской дисциплины</p>
<p>1.3 Подготовка к опубликованию и размещение сведений о доходах, представленных работниками, на официальном сайте Центра</p>	<p>Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Должностное лицо, ответственное за наполнение официального сайта Центра</p>	<p>В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленно го для подачи указанных сведений</p>	<p>Открытость и доступность информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Центре</p>
<p>1.4 Анализ сведений о доходах, представленных работниками, с подготовкой доклада об итогах соответствующей декларационной кампании</p>	<p>Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Ежегодно до 1 октября</p>	<p>Доклад об итогах соответствующей декларационной кампании Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных правонарушений Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, представленных работниками (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции)</p>



<b>II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Организации,</b> <b>мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>			
2.1	Ежегодная оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации Центра своих функций и уставных целей и задач	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно, декабрь  Доклад о результатах оценки коррупционных рисков, содержащий выявленные коррупционные риски, предложения по корректировке коррупционно-опасных функций, а также предложения по минимизации коррупционных рисков и принятию иных конкретных мер
2.2	Проведение ревизии подраздела официального сайта Центра, посвященного вопросам противодействия коррупции, на предмет актуальности размещенной информации и соответствия Требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 г. № 530н  (далее – Требования к официальным сайтам)	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений; Должностное лицо, ответственное за наполнение официального сайта Центра	Ежегодно до 1 октября  Поддержание подраздела официального сайта Центра, посвященного вопросам противодействия коррупции, в актуальном состоянии и в соответствии с Требованиями к официальным сайтам
2.3	Мониторинг и анализ мер по предупреждению коррупции, принятых в Центре	Должностное лицо, ответственное за профилактику	Ежегодно декабрь  Доклад о достаточности принятых мер и предложения по совершенствованию (развитию) антикоррупционной деятельности

	коррупционных и иных правонарушений		Организации в этом направлении
2.4 Ежегодное рассмотрение на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Центра (далее - Комиссия) принимаемых мер по профилактике коррупции, в том числе реализации настоящего плана противодействия коррупции	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений; Председатель Комиссии	Ежегодно декабрь	Протокол заседания Комиссии Оценка качества реализованных в отчетном периоде мер по профилактике коррупции в Центре
<b>III. Взаимодействие Организации с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации Организации</b>			
3.1 Подготовка и размещение на официальном сайте Центра отчета о реализации настоящего плана противодействия коррупции	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений; Должностное лицо, ответственное за наполнение официального сайта Центра	Ежегодно декабрь	Открытость и доступность информации Организации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Центре



3.2	Информирование общественных организаций при Центре о принимаемых мерах по противодействию коррупции в целях учета их мнения по вопросам профилактики коррупции	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно декабрь	Расширение участия граждан и институтов гражданского общества в реализации антикоррупционной политики
-----	--	---	------------------	---

**IV. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов**

4.1	Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений; Должностное лицо, ответственное за кадровую работу; Должностное лицо, ответственное за осуществление закупок	Ежегодно до 1 декабря	Приобретение новых знаний, навыков, умений, повышение эффективности деятельности работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
4.2	Организация участия лиц, впервые поступивших на работу в Центр замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений; Должностное лицо, ответственное за кадровую работу; Должностное лицо, ответственное за осуществление закупок	Ежегодно до 1 декабря	Приобретение работниками Центра знаний в области законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции

4.3	<p>Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и отдельными видами юридических лиц, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений;</p> <p>Должностное лицо, ответственное за кадровую работу;</p> <p>Должностное лицо, ответственное за осуществление закупок</p>	<p>Ежегодно до 1 декабря</p>	<p>Приобретение работниками Центра знаний в области законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции</p>
4.4	<p>Организация и проведение работы по антикоррупционному просвещению работников (обучающих) Центра:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- семинары, круглые столы, в том числе с участием должностных лиц правоохранительных и контрольно-надзорных органов;</li> <li>- конкурсы наглядной агитации;</li> <li>- изготовление и распространение памяток, брошюр, листовок;</li> <li>- проведение опросов и анкетирование по вопросам законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции</li> </ul>	<p>Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Ежегодно до 1 июня</p>	<p>Популяризация антикоррупционных стандартов, формирование атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям</p>
<p><b>У. Дополнительные мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности Организации по профилактике коррупционных и иных правонарушений</b></p>				
5.1	<p>Организация и принятие мер по повышению эффективности кадровой работы, касающейся ведения личных дел работников Центра, в том числе актуализация сведений о родственниках и свойствах в целях выявления возможного конфликта интересов</p>	<p>Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений;</p> <p>Должностное лицо,</p>	<p>Ежегодно, сентябрь</p>	<p>Выявление фактов неуведомления работниками о возникновении конфликта интересов. Своевременное урегулирование возникшего конфликта интересов или предотвращение возможности его возникновения</p>



		ответственное за кадровую работу		
5.2	<p>Взаимодействие и обмен данными в рамках компетенции с должностными лицами Центра, обладающими полномочиями по осуществлению внутреннего финансового контроля</p>	<p>Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений; подразделений Должностное лицо, обладающее полномочиями по осуществлению внутреннего финансового контроля</p>	Ежегодно до 1 октября	<p>Использование информации и данных внутреннего финансового контроля в целях осуществления полномочий по выявлению фактов возникновения личной заинтересованности и предотвращению конфликта интересов</p>
5.3	<p>Проработка совместно с контрольно-надзорными и правоохранительными органами вопросов взаимодействия и обмена сведениями в целях выявления фактов несоответствия имущественного положения работников их доходам, а также фактов сокрытия указанными лицами доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц</p>	<p>Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>	Ежегодно до 31 декабря	<p>Выявление фактов несоответствия имущественного положения и (или) сформированных накоплений работников их доходам, а также фактов сокрытия указанными лицами доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц</p> <p>Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, представленных работниками, и (или) соблюдения ими требований к служебному поведению (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции)</p>